

# ขั้นตอนการสมัคร

## 4. ตรวจสอบการสมัคร

เข้าตรวจสอบการสมัคร/พิมพ์บัตรเข้าห้องสอบ/แนบหลักฐาน  
เพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

ระบบรับสมัครออนไลน์  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

เข้าสู่ระบบ

หน้าหลัก

สมัครเรียน

เข้าสู่ระบบ

1 ให้คลิกที่เมนู เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ / Sign in

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน (วันเดือนปีเกิด)

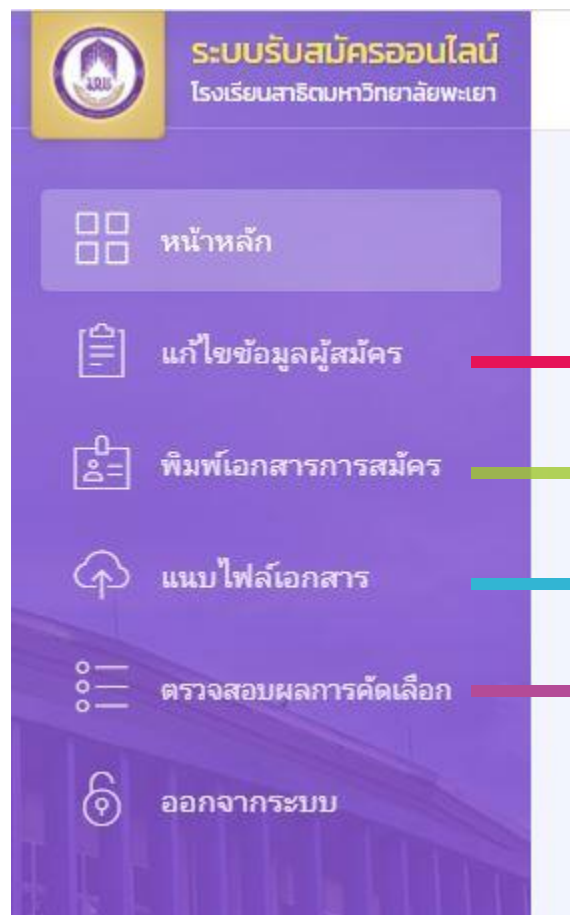
ตัวอย่าง เกิดวันที่ 3 ต.ค. 2550 รหัสผ่าน คือ 03102550

Sign in

ให้ sign in โดยใช้ เลขประจำตัวประชาชน และ รหัสผ่าน (วตป.เกิด)

# ขั้นตอนการสมัคร

## 4. ตรวจสอบการสมัคร



1

### เมนู แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร

นักเรียนสามารถแก้ไขข้อมูลการสมัครของตนเองได้ ก่อนที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบสมบูรณ์ (กรณีที่แก้ไขไม่ได้ให้ติดต่อ ผู้ดูแลระบบของโรงเรียนสาธิตฯ)

2

### เมนู พิมพ์เอกสารการสมัคร

นักเรียนสามารถเข้าไปพิมพ์เอกสารได้ดังนี้

- ใบชำระเงิน เพื่อนำไปชำระเงินค่าสมัครสอบ
- ใบสมัคร เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการสมัครสอบ
- พิมพ์บัตรประจำตัวเข้าห้องสอบ ไว้สำหรับนำเข้าห้องสอบ

4

### เมนู แนบไฟล์เอกสาร

นักเรียนสามารถแนบหลักฐานประกอบการสมัครที่ยังขาด เช่น หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร หรือหลักฐานทางการศึกษา


5

### เมนู แนบตรวจสอบผลการคัดเลือก


นักเรียนสามารถตรวจสอบสถานะการสมัครของตนเองได้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนหรือไม่

# ขั้นตอนการสมัคร

## 4. ตรวจสอบการสมัคร

 ระบบรับสมัครออนไลน์  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ผลการคัดเลือก

 **ตรวจสอบผลการคัดเลือก**  
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

เลขประจำตัวสอบ : 65010002  
เลขประจำตัวประชาชน : 156870[REDACTED]  
ชื่อ - นามสกุล (Th) : เด็กหญิงกนก ดดด  
ชื่อ - นามสกุล (En) : Ms. ddd sss

1. - หลักฐานทางการศึกษา :	อัฟโหลดแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร (นักเรียน) :	อัฟโหลดแล้ว
- สำเนาทะเบียนบ้าน (นักเรียน) :	อัฟโหลดแล้ว
2. ชำระเงินค่าสมัคร :	ยังไม่ได้ชำระเงิน
3. หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร :	อัฟโหลดแล้ว
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (ออนไลน์) :	-

หน้าหลัก  
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร  
พิมพ์เอกสารการสมัคร  
แนบไฟล์เอกสาร  
ตรวจสอบผลการคัดเลือก  
ออกจากระบบ