

แนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13

งานวิชาการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. การเข้าใช้งาน

1.1 เข้าระบบบริหารงานวิชาการ Academic Management System โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ 2 วิธี

2.1.1 วิธีการเข้าคอมพิวเตอร์ <https://academic.satit.up.ac.th>

2.1.2 วิธีสแกน QR CODE บนมือถือ



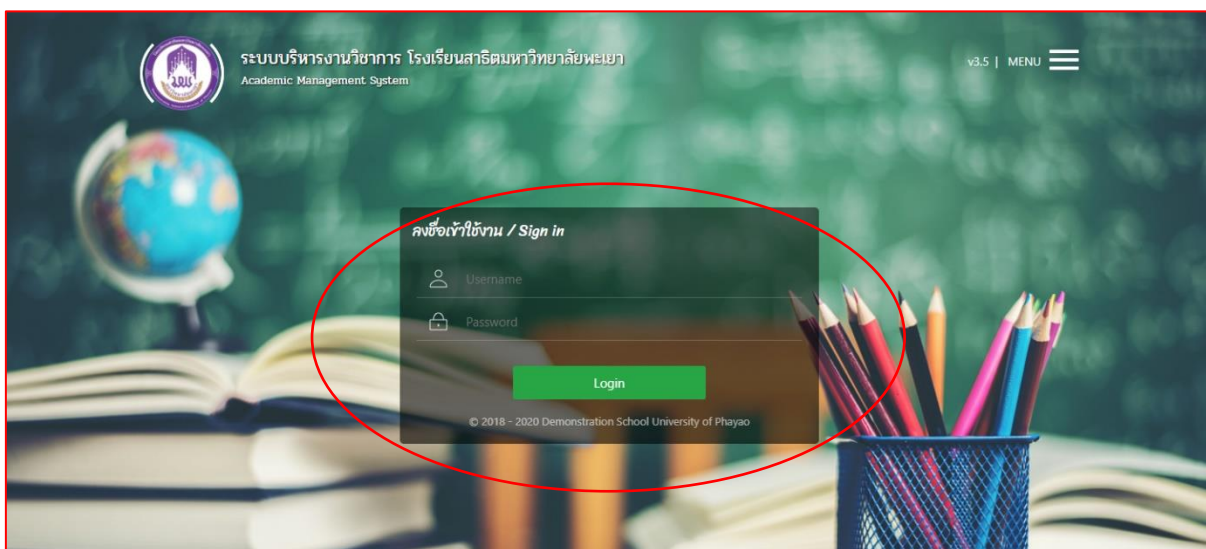
2.2 การเข้าสู่ระบบ จากหน้าเมนูหลักของระบบที่ <https://academic.satit.up.ac.th> ตามรูปที่ 1

2.2.1 สำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา

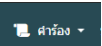
username ใช้รหัสนักเรียน password ใช้รหัสบัตรประจำตัวประชาชน

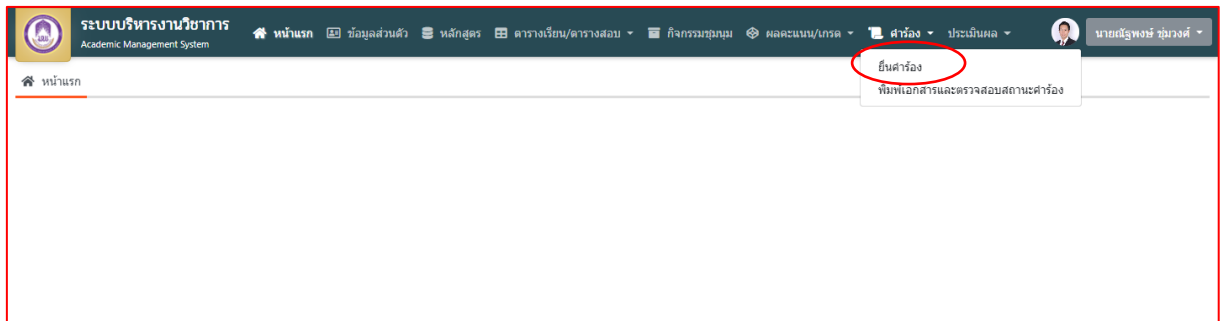
2.2.2 สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา

username ใช้รหัสนักเรียน password ใช้รหัสเข้าระบบอินเทอร์เน็ต (WiFi)



รูปที่ 1 หน้าจอ Login เข้าใช้งานระบบ

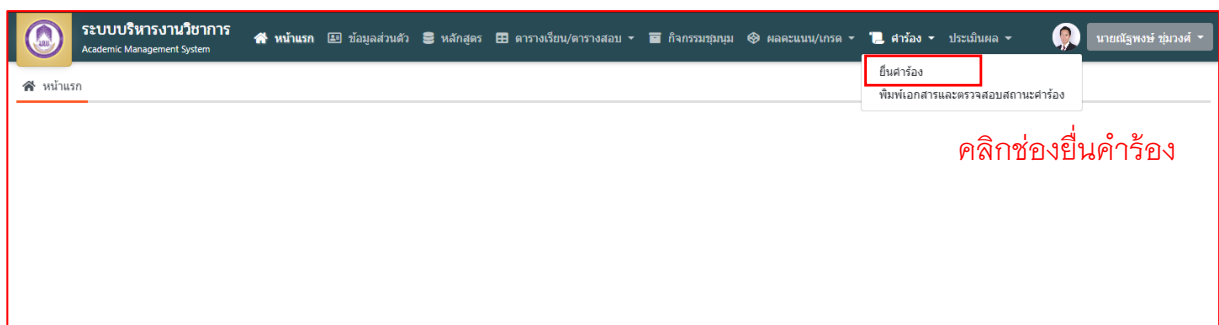
2.3 ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก ปรากฏเมนู  คลิกช่องคำร้อง และดำเนินการกดยื่นคำร้อง ตามรูปที่ 2



รูปที่ 2 หน้าจอหลักของระบบ

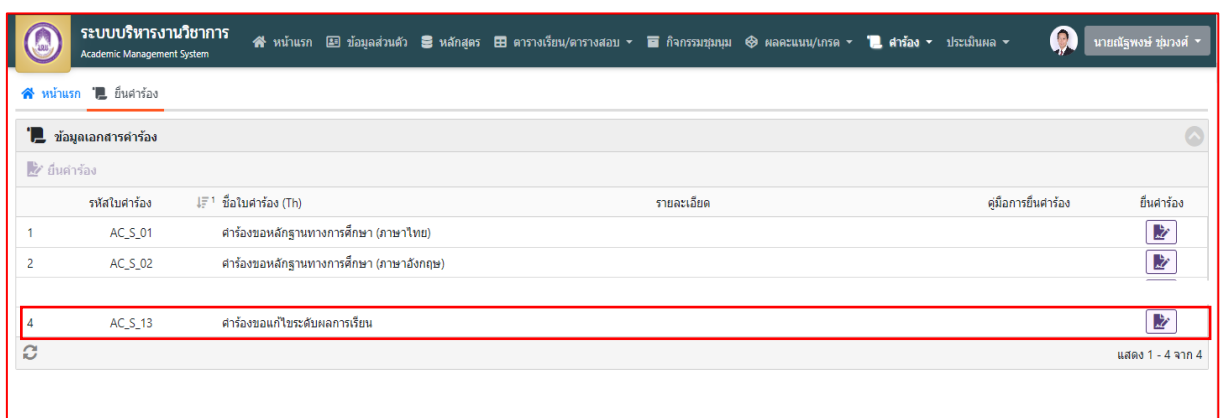
2. ยื่นคำร้อง

2.1 คลิกช่องยื่นคำร้อง ตามรูปที่ 3



รูปที่ 3 คลิกช่องยื่นคำร้อง

2.2 คลิกเลือกเลือกคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13 ตามรูปที่ 4

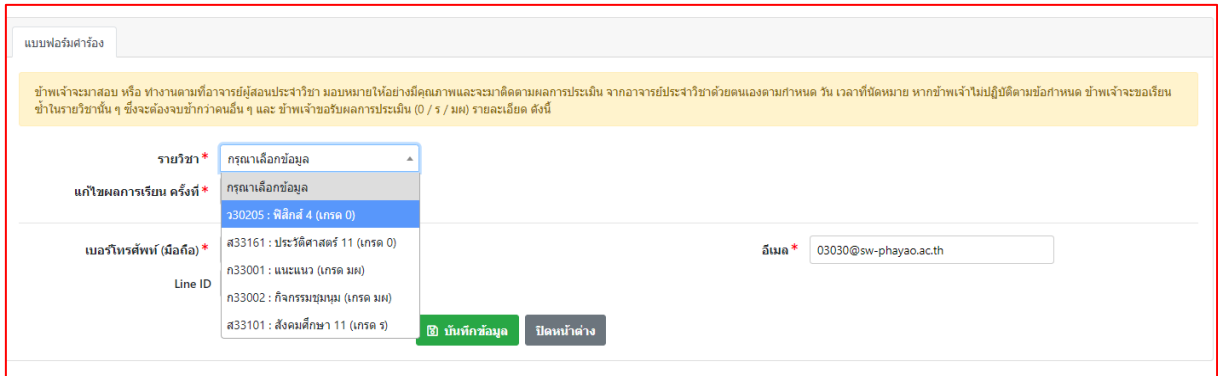


รูปที่ 4 หน้าคำร้องที่ประสงค์ขอคำร้อง

3. การกรอกเอกสารคำร้อง

คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13

กรณกรอกข้อมูลและเลือกรายวิชาที่ต้องการแก้ 0,ร,มผ ให้ครบถ้วน และตรวจสอบข้อมูลก่อนบันทึกข้อมูล ตามรูปที่ 5



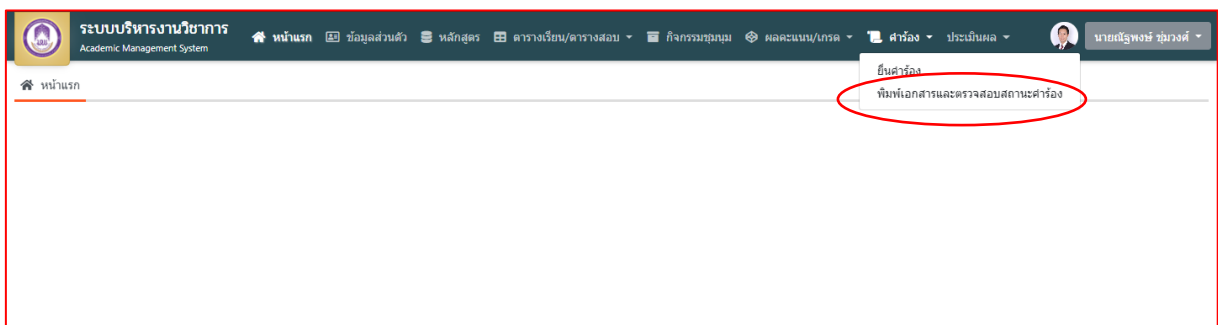
รูปที่ 5 หน้าคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13

หมายเหตุ

1. สามารถยื่นคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13 ได้ที่ละรายวิชาตามจำนวน 0,ร,มผ ของนักเรียน

4. พิมพ์เอกสารคำร้อง

4.1 ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก ปรากฏเมนู **คำร้อง** คลิกช่องคำร้อง และดำเนินการกดพิมพ์เอกสารคำร้องและตรวจสอบสถานะคำร้อง ตามรูปที่ 6



รูปที่ 6 หน้าจอหลักของระบบ

4.2 คลิกเลือกพิมพ์คำร้องที่ประสงค์ขอ ตามรูปที่ 7

รายการคำร้อง										
รายละเอียด										
	ภาคการศึกษา	คำร้อง	เลขที่คำร้อง	สถานะคำร้อง	วันที่ยื่นคำร้อง	วันที่รับเรื่อง	วันที่สิ้นสุด	รายละเอียด	รายละเอียด	พิมพ์คำร้อง
1	2563/1	AC_S_02 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	1	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:11:25					
2	2563/1	AC_S_01 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	5	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:10:06					
3	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	6	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:17					
4	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	5	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:10					
5	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	4	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:02					
6	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	3	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 11:59:52					
7	2563/1	AC_S_12 คำร้องขอลา (ลา กิจ/ลาป่วย)	2	กำลังดำเนินการ	06/11/2563 16:36:50	06/11/2563				-
8	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	2	สิ้นสุดคำร้อง	06/11/2563 13:29:07	06/11/2563	06/11/2563 13:44:58			-
9	2563/1	AC_S_01 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	3	สิ้นสุดคำร้อง	06/11/2563 13:28:45	06/11/2563	06/11/2563 13:45:08			-
10	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	1	สิ้นสุดคำร้อง	05/11/2563 15:25:21	05/11/2563	05/11/2563 16:41:05			-

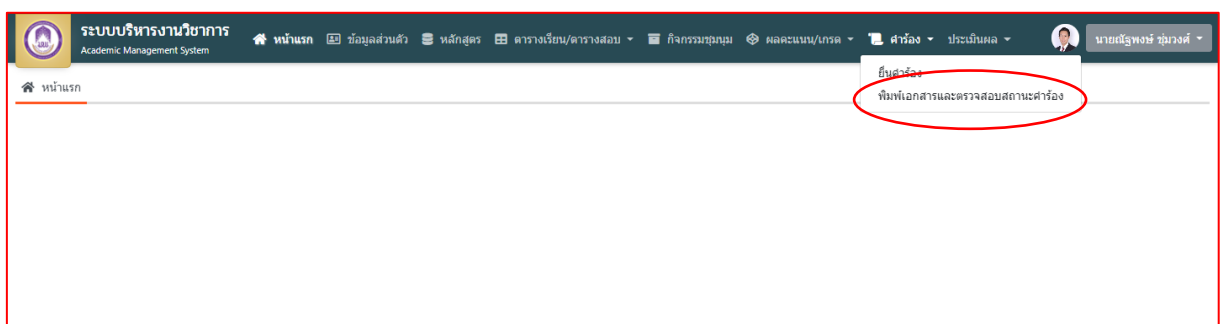
รูปที่ 7 หน้าระบบพิมพ์เอกสารคำร้องและตรวจสอบสถานะคำร้อง

หมายเหตุ

1. ยื่นเอกสารคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13 ผ่าน 1.ผู้ปกครองนักเรียน
- 2.อาจารย์ประจำวิชา 3.เจ้าหน้าที่วัดผลและประเมินผล (นายณัฐพงษ์ ชุ่มวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการการศึกษา) ณ ห้องวิชาการ AD106 อาคารอำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา







5. ตรวจสอบสถานะคำร้อง

5.1 ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก ปรากฏเมนู คลิกช่องคำร้อง และดำเนินการกดพิมพ์เอกสารคำร้องและตรวจสอบสถานะคำร้อง ตามรูปที่ 8



รูปที่ 8 หน้าจอหลักของระบบ

5.2 คลิกเลือกรายละเอียดคำร้องที่ประสงค์ขอ ตามรูปที่ 9

รายการคำร้อง									
รายละเอียด									
	ภาคการศึกษา	คำร้อง	เลขที่คำร้อง	สถานะคำร้อง	วันที่ยื่นคำร้อง	วันที่รับเรื่อง	วันที่สิ้นสุด	รายละเอียด	รายละเอียด
1	2563/1	AC_S_02 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	1	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:11:25				
2	2563/1	AC_S_01 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	5	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:10:06				
3	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	6	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:17				
4	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	5	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:10				
5	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	4	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 12:00:02				
6	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	3	ยื่นคำร้อง	15/12/2563 11:59:52				
7	2563/1	AC_S_12 คำร้องขอลา (ลากิจ/ลาป่วย)	2	กำลังดำเนินการ	06/11/2563 16:36:50	06/11/2563			-
8	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	2	สิ้นสุดคำร้อง	06/11/2563 13:29:07	06/11/2563	06/11/2563 13:44:58		-
9	2563/1	AC_S_01 คำร้องขอหลักฐานทางการศึกษา...	3	สิ้นสุดคำร้อง	06/11/2563 13:28:45	06/11/2563	06/11/2563 13:45:08		-
10	2563/1	AC_S_13 คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน	1	สิ้นสุดคำร้อง	05/11/2563 15:25:21	05/11/2563	05/11/2563 16:41:05		-

รูปที่ 9 หน้าระบบพิมพ์เอกสารคำร้องและตรวจสอบสถานะคำร้อง

5.3 คลิกเลือกรายละเอียดคำร้องที่ประสงค์ขอ โดยดูจากสถานะอนุมัติรายการ ตามรูปที่ 10

[AC_S_13] คำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน			
เลขที่คำร้อง :	2	สถานะคำร้อง :	สิ้นสุดคำร้อง
วันที่ยื่นคำร้อง :	25/10/2564 14:58:25	ผู้ยื่นคำร้อง :	nattapong.ch
วันที่รับเรื่อง :	25/10/2564 14:59:23	วันที่สิ้นสุด :	25/10/2564 15:00:04
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) :	0979972952	อีเมล :	03076@sw-phayao.ac.th
Line ID :	-		
ข้อมูลเฉพาะคำร้อง			
ขอสอบแก้ผลการเรียน :	เกรด ร ครั้งที่ 1		
รายวิชา :	ว30242 : ชีววิทยา 1 (Biology 1)		
อาจารย์ประจำวิชา :	ดร.ยุภาณิษฐ์ ธีธมย์		

ที่	การดำเนินการ	ชื่อผู้รับเรื่อง	สถานะอนุมัติรายการ	วันที่อนุมัติรายการ	ผู้อนุมัติรายการ	รายละเอียด
1	ผู้ปกครองรับเรื่อง	ผู้ปกครอง	✓	25/10/2564 14:59:23		
2	ความเห็นของอาจารย์ประจำวิชา	อาจารย์ประจำวิชา	✓	25/10/2564 14:59:23		
3	รับเรื่องคำร้อง	งานทะเบียนวัดผล ฯลฯ (รับเรื่อง)	✓	25/10/2564 14:59:23	นายณัฐพงษ์ ชุ่มวงศ์	
4	ความเห็นของนายทะเบียน	นายทะเบียน	✓	25/10/2564 14:59:39	ผศ.ดร.วิจิตรา มีเหลือ	
5	ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	รองผู้อำนวยการ	✓	25/10/2564 14:59:55	วาทิ ร.ค.มณีส ฤทธิ	
6	งานทะเบียนวัดผลและประเมินผลรับเรื่องเรียบร้อย นักเรียนดำเนินการประสานอาจารย์ผู้สอน	งานทะเบียนวัดผล ฯลฯ (ดำเนินการ)	✓	25/10/2564 15:00:04	นายณัฐพงษ์ ชุ่มวงศ์	

รูปที่ 10 หน้าตรวจสอบสถานะคำร้อง

Workflow ปฏิบัติการขอคำร้องขอแก้ไขระดับผลการเรียน AC_S_13

