



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา (งานวิชาการ) โทร.

ที่ อว 7336/พิเศษ

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง มอบหมายอาจารย์เข้าสอนแทน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ด้วยข้าพเจ้าได้รับแต่งตั้งมอบหมายให้สอนในรายวิชา

.....รหัสวิชา..... ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง..... ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.ถึงเวลา.....น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง..... ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.ถึงเวลา.....น.

แต่ไม่สามารถเข้าสอนได้เนื่องจาก.....

จึงมอบหมายให้ ปฏิบัติหน้าที่เข้าสอนแทนในรายวิชาดังกล่าวและได้มอบ

แผนการจัดการเรียนรู้ให้อาจารย์ผู้สอนแทนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม.....ผู้สอน

ลงนามผู้รับมอบหมาย

(.....)

(.....)

ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร / หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ตรวจสอบแล้ว

☐ สามารถสอนแทนได้ ☐ ไม่สามารถสอนแทนได้ เนื่องจาก.....

ลงนาม

(.....)

ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงนาม.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

หมายเหตุ: กรณีที่หัวหน้ากลุ่มสาระฯ เป็นผู้มอบหมายการสอน ให้ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ตรวจสอบ